

Regulament privind prestarea serviciilor a Organizației de Creditare Nebancară "Amigo Credit" S.R.L.

1. PREVEDERI GENERALE

1.1. Prezentul Regulament privind prestarea serviciilor a Organizației de Creditare Nebancară "Amigo Credit" S.R.L. (în continuare Regulament), stabilește regulile de bază privind modul de evaluare a bonității beneficiarului, criteriile și condițiile de prestare a serviciilor, inclusiv dezvăluirea componentelor costului total al serviciului, a modului de calcul al penalității și ratei dobânzii, precum și modalitățile de garantare de către client a rambursării la scadența a creditului.

1.2. Prezentul Regulament este elaborat în baza prevederilor legislației cu privire la organizațiile de creditare nebancară și a Statutul societății cu răspundere limitată "Amigo Credit".

1.3. Copia Regulamentului este pusă la dispoziția oricăror persoane cointeresate spre informare și plasată în oficiul "Amigo Credit".

2. TERMENI

2.1. Consimțământ — acordul de voință liber exprimat a persoanelor care încheie un contract, acceptul tuturor termenilor și prevederilor.

2.2. Împrumutător - Organizație de Creditare Nebancară „Amigo Credit” S.R.L înregistrată în Registrul de Stat al persoanelor juridice la Camera Înregistrării de Stat și în Registrul organizațiilor de creditare nebancară autorizate.

2.3. Împrumutat — persoană fizică sau juridică, care este desemnată în cadrul Contractului de împrumut în calitate de Împrumutat.

2.4. Cerere-intenție privind semnare contract de împrumut — se referă la cererea formulată de Împrumutat în vederea obținerii spre semnare a contractului de împrumut; cererea fiind înaintată într-un format aprobat de către Împrumutător și acceptat de către Împrumutat, cu scopul obținerii unui împrumut de la Împrumutător.

2.5. Contract de împrumut - se referă la acordul de împrumut încheiat între Împrumutător și Împrumutat, alături de toate adaosurile sale suplimentare, anexele și amendamentele, Graficul de rambursare și Principalele Condiții ale Contractului de Împrumut. Conform Contractului de împrumut, Împrumutătorul se obligă să pună la dispoziția Împrumutatului o sumă de bani, iar Împrumutatul se obligă să restituie împrumutul, să achite taxele, penalitățile, rata de întârziere, comision de administrare, comision de rambursare anticipată și dobânzile prevăzute în Condițiile Speciale ale contractului și alte plăți prevăzute de contract.

2.6. Împrumut — suma împrumutului acordată în baza Contractului de împrumut, după cum

poate fi cerut de context, suma împrumutului considerată datorie la ziua respectivă.

2.7. Acordarea împrumutului — Împrumutul se consideră acordat în momentul în care împrumutatul primește banii în numerar la unul din oficiile partenerilor autorizați sau prin transfer la contul Împrumutatului, ori pe contul lui bancar.

2.8. Dobânda — se calculează prin formula specificată în condițiile speciale ale contractului de împrumut și va fi calculată în dependență de durata și suma împrumutului.

2.9. Dobândă de întârziere (penalitate) — quantumul penalităților se stabilește în mărime fixă sau quantum procentual, în dependență de mărimea sumei neachitate calculate pentru fiecare zi de întârziere pînă la achitarea integrala a datoriei, cu respectarea prevederilor legislației, inclusiv a Legii nr.202 din 12.07.2013 privind contractele de credit pentru consumatori.

2.10. Termen de rambursare a împrumutului sau Data plății - Data menționată în Graficul de rambursare la care Împrumutatul se obligă să achite Împrumutătorului: împrumutul, dobânda și taxa aferentă Contractului de împrumut, alte plăți conform Contractului de împrumut.

2.11. web-site-ului (site) — este portal operațional al Împrumutătorului prin care are loc accesul la informație și la sistemul operațional www.amigocredit.md

2.12. Semnătură electronică analogică (SEA) - semnătura electronică a Clientului, care este asociată logic cu datele din documentul electronic, și este folosită ca metodă de autentificare a Împrumutatului, fiind format dintr-un cod numeric generat de sistem și transmis de către Împrumutător Împrumutatului prin SMS. SAE (Semnătura electronică analogică) — informație în format electronic, care este atașată la alte informații în format electronic (informațiile care urmează să fie semnate) sau asociat în alt mod cu astfel de informații și care sunt utilizate pentru a identifica persoana, care semnează informațiile, care conform acestui Acord sunt Împrumutătorul și Împrumutatul. Analogul semnăturii scrise a împrumutatului are forma unei expresii numerice și / sau literale — care este un cod de verificare, alocate Împrumutatului, primit de el pe numărul său de telefon mobil, care aparține Împrumutatului, și necesare pentru a primi mijloacele bănești (suma împrumutului).

2.13. Cod unic - cod de autentificare a tranzacției expediat de Împrumutător la numărul de telefon mobil al Împrumutatului, care urmează a fi prezentat la confirmarea datelor tranzacției de transfer de mijloace bănești în cont sau la una dintre organizațiile partenere.

2.14. Cabinet personal — locul și modalitatea prin care Împrumutătorul comunică cu Împrumutatul oficial și fac schimb de informații, documente electronice.

2.15. Arhiva electronică securizată — depozit structurat de documente electronice, care asigură confidențialitatea, non-repudierea și integritatea acestora și care garantează valoarea probantă în timp a documentelor electronice;

2.16. Tranzacție electronică- operațiune efectuată în formă electronică (document electronic, mesaj electronic etc.) prin intermediul web-site-ului și protejată printr-un mecanism

ce permite verificarea autenticității, integrității și non-repudierii (imposibilității negării) acesteia.

2.17. Documente electronice — cererea și contractul Clientului, în formă electronică, semnată cu Semnătura electronică analogică, care au putere juridică egală cu documentele pe suport hârtie semnate de către Împrumutat personal.

2.18. Organizațiile partenere — organizațiile cu care sunt semnate contracte pentru deservirea, colectarea și transmiterea plăților în numerar sau prin virament. (Lista exhaustivă este plasată pe web-site-ului Împrumutătorului și în condițiile speciale ale contractului)

2.19. Autentificare electronică - proces de verificare a identității Împrumutatului și a autenticității tranzacțiilor electronice transmise/primate prin intermediul sistemului.

2.20. Rată — este plata periodică, care se referă la restituirea împrumutului, dobânzilor, comisioanelor, taxelor aferente împrumutului, datorate pentru o perioadă anumită, mărimea căreia și termenii de achitare sunt stipulate în Condiții Speciale și Graficul de rambursare.

2.21. Comision unic de acordare a împrumutului, calculat pentru procesarea și acceptarea cererii, se referă la taxa plătită sau ce trebuie plătită de către Împrumutat Împrumutătorului pentru examinarea și procesarea cererii Împrumutatului. Comision de acordare, aferent Contractului de Împrumut, urmează să fie plătit în cazul acceptării cererii de împrumut, în momentul încheierii/semnării Contractului de împrumut.

2.22. Comision de administrare - se referă la plata periodică, ce urmează a fi achitată de Împrumutat după caz din suma inițială a împrumutului în conformitate cu Condițiile speciale și Graficul de rambursare al împrumutului în beneficiul OCN "Amigo Credit" SRL pentru administrarea și monitorizarea executării condițiilor Contractului de împrumut.

2.23. Datoria - suma tuturor plăților datorate de către Împrumutat față de Împrumutător în conformitate cu Contractul de împrumut. Aceasta va include împrumutul (corpul), ratele dobânzii, comisioanele, dobânzile de întârziere, penalități.

3. CERINȚE FAȚĂ DE ÎMPRUMUTAT

3.1. Cerințe față de persoanele fizice, care solicită un împrumut:

3.1.1. să fie cetățean al Republicii Moldova;

3.1.2. să dețină buletin de identitate valabil (nu se admite provizoriu);

3.1.3. cu vârsta cuprinsă între 18-65 ani;

3.1.4. cu reședința pe teritoriul RM, cu excepția Transnistriei;

3.2. La momentul depunerii cererii de împrumut:

3.2.1. să dețină un număr de telefon mobil personal cu servicii active Voce și SMS;

3.2.2. să se afle fizic pe teritoriul RM;

3.2.3. să posede acces la Internet;

- 3.2.4.** să posede foto-copia sau scan-copia în format PDF al buletinului de identitate și a fișei de însoțire;

4. DESTINAȚIA, SUMA ȘI TEREMNUL CREDITULUI

4.1. OCN "Amigo Credit" SRL finanțează cheltuielile persoanelor fizice, cu sau fără gaj, cu sau fără fidejutor, pentru următoarele destinații:

4.1.1. credite pentru nevoi personale;

4.1.2. credite pentru procurarea bunurilor/serviciilor de la parteneri "Amigo Credit" SRL;

4.2. Suma contractuală a creditului oferit nu poate fi mai mare de 50.000 lei;

4.3. Termenul împrumutului nu poate fi mai mare de 36 luni;

5. EVALUAREA BONITĂȚII BENEFICIARULUI

5.1. Persoanele expuse politic pot obține împrumuturi doar în scopuri de consum și investiționale nedestinate desfășurării afacerilor.

5.2. OCN "Amigo Credit" SRL nu acordă credite și nu acceptă fidejusiunea persoanelor:

5.2.1. care obțin venit din jocuri de noroc, producerea și comercializarea armamentelor, substanțelor narcotice și stupefiante, produselor protejate de dreptul de autor, comercializarea cu animale rare și valori artistice în lipsa autorizațiilor respective, operații de cumpărare/vânzare a valutei și alte activități interzise prin legislație;

5.2.2. a căror activitate este însoțită de factori nocivi sub aspect ecologic, dacă scopul tranzacției este organizarea campaniilor electorale și alte scopuri politice;

5.3. OCN "Amigo Credit" SRL nu acordă credite în cazurile în care:

5.3.1. nu sunt respectate condițiile stipulate în p.3. al prezentului Regulament;

5.3.2. nu a furnizat informații cu privire la destinația împrumutului și surse de venit, din contul cărora acestea va îndeplini obligațiile contractului de împrumut;

5.3.3. neprezentarea documentelor prevăzute de prezentul Regulament, sau documentele prezentate invocă dubii față de autenticitatea acestora;

5.3.4. clientul prezintă documentele terțelor persoane sau solicită împrumut din numele terțelor persoane;

5.3.5. care sunt în stare de ebrietate sau sub influență substanțelor psihotrope.

5.3.6. furnizarea informațiilor neveridice din partea Împrumutatului (prin înșelăciune), datele de contact suplimentare ale acestuia și a rudelor/prietenilor, salariul sau alte surse de venit, vechimea în muncă, locul de muncă, etc;

5.3.7. informația prezentată de client confirmă incapacitatea de plată a acestuia;

5.3.8. prezența unui indiciu privind imposibilitatea returnării împrumutului sau că nu va

fi rambursat la timp a Împrumutătorului bazată pe informația furnizată de către Împrumutat care indică o posibilă insolvabilitate a acestuia.

5.3.9. care nu au respectat graficul rambursării împrumuturilor precedente, sunt debitori cu termen mai mare de 30 zile;

5.3.10. care la momentul solicitării împrumutului, deja dețin două contracte active de împrumut;

5.3.11. care sunt în proces de judecată, sau este intentat dosar penal, sau dețin datorii față de instituțiile de stat, bănci sau alte instituții/organizații;

5.3.12. în baza altor teme prevăzute de către legislație sau de către regulamentele și politicile interne ale Împrumutătorului.

5.4. OCN "Amigo Credit" SRL este în drept de a nu oferi explicații detaliate privind motivele refuzului în acordarea creditului;

5.5. OCN "Amigo Credit" SRL este în drept să solicite documente sau informații suplimentare necesare pentru evaluarea bonității clientului și luării deciziei în oferirea împrumutului. În cazul refuzului beneficiarului de a oferi informații sau documente suplimentare, OCN "Amigo Credit" SRL este în drept de a refuza semnarea contractului de acordare a creditului, până la momentul prezentării acestora;

5.6. Sunt acceptate următoarele modalitățile de garantare de către client a rambursării la scadența a creditului:

5.6.1. posedă vechimea în muncă de cel puțin 6 luni;

5.6.2. este încadrat în câmpul muncii oficial, sau neoficial prezentând dovezi privind existența surselor de venit stabil;

5.6.3. poate demonstra că cheltuielile lunare pentru ultimele 6 luni sunt mai mari decât rata lunară al împrumutului solicitat;

5.6.4. deține imobil, mijloc de transport.

6. CONDIȚIILE DE PRESTARE A SERVICIULUI

6.1. Completarea cererii privind intenția de semnare a contractului de împrumut

6.1.1. Împrumutatul care, intenționează să obțină un împrumut de la Împrumutător, va accesa site-ul companiei și va completa formularele și va oferi numărul de telefon adresa de e-mail și numărul de identificare. Împrumutatul se va familiariza cu produsele oferite și va lua act de cunoștință cu Consimțământul la prelucrarea datelor cu caracter personal.

6.1.2. După primirea confirmării, în conformitate cu prezentul regulament, Împrumutătorul oferă Împrumutatului posibilitatea de a se înregistra pe site și trimite spre examinare și semnare în Cabinetul personal, Cererea de intenție pentru semnarea contractului de împrumut.

6.1.3. Pentru a primi un împrumut, Împrumutatul trebuie să își exprime voința de a

primi uri împrumut de la Împrumutător în formatul aprobat de către Împrumutător. Împrumutatul prin intermediul web-site-ului www.amigocredit.md - completează forma standard a cererii de împrumut. Împrumutătorul poate să stabilească sau să modifice unilateral cerințele de formă aplicate FORMĂ / CONȚINUT / METODE DE DEPUNERE A CERERII prin plasarea acestor modificări pe site-ul oficial www.amigocredit.md.

6.1.4. La completarea cererii Împrumutatul alege una din metodele de obținere a împrumutului, completând câmpurile obligatorii (contul bancar IBAN și denumirea băncii, sau indică faptul că primirea de fonduri vor fi puse în aplicare prin intermediul uneia dintre organizațiile partenere pe baza cărților de identitate ale Împrumutatului și codul transmis prin SMS de împrumutător - Codul unic. Acest Cod este valabil timp de 2 ore, după care debitorul va trebui să-și exprime din nou voința de a primi un împrumut. Organizațiile partenere ale Împrumutătorului sunt stipulate în Condițiile Speciale ale Contractului de împrumut.

6.1.5. Pentru completarea cererii de intenție Împrumutatul necesită să facă cunoștință cu toate documentele de pe site-ul companiei și în special cu Politica privind securitatea datelor cu caracter personal să își exprime acordul cu prelucrarea datelor cu caracter personal și a condițiilor și termenilor de pe site.

6.1.6. La finalizarea completării cererii de intenție Împrumutătorul transmite către Împrumutat un SMS cu un cod numeric generat de sistem (SEA), care va fi utilizat pentru semnarea Cereri de intenție și ulterior a Contractului.

6.1.7. Atât declarațiile completate de către Împrumutat cât și Cererea de intenție documentul privind Acordul la prelucrarea stocarea datelor cu caracter personal toate vor fi confirmate prin codul numeric generat de sistem (SEA).

6.1.8. În cazul în care Împrumutatul își exprimă dezacordul cu termenii și cu condițiile precum și cu documentul privind Consimțământul la prelucrarea și stocarea datelor cu caracter personal precum și în cazul în care Împrumutatul nu îndeplinește cerințele acestor acte, înregistrarea pe site-ul companiei nu se produce, iar cererea nu se consideră recepționată. Împrumutătorul în acest caz, nu va stoca datele personale ale Împrumutatului acestea din urmă fiind șterse din sistem.

6.2. Examinarea Cererii de intenție privind semnarea contractului de împrumut

6.2.1. După ce a fost completată și semnată prin intermediul SEA Cererea de intenție privind semnarea contractul de împrumut este transmisă către Împrumutător iar acesta din urmă o va examina.

6.2.2. La examinarea Cererii de intenție privind semnarea contractul de împrumut și la aplicarea Contractului de împrumut se guvernează de prevederile politicii de confidențialitate a datelor și de prezentul Regulament.

6.2.3. Atunci când are lor analiza cererii de intenție, se va verifica veridicitatea datelor furnizate de către Împrumutat, dacă este necesar se va efectua colectarea datelor suplimentare. De asemenea, se va evalua bonitatea Împrumutatului, se vor desfășura proceduri legale privind respectarea prevederilor Legii cu privire la

prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului.

6.2.4. Decizia privind încheierea contractului de împrumut sau refuzul de a încheia contractul de împrumut este acceptat de Împrumutător cel târziu în ziua lucrătoare premergătoare datei primirii Cererii de intenție.

6.2.5. Împrumutătorul va notifica Împrumutatului despre decizia acordării împrumutului sau refuzul de a încheia un contract de împrumut cu Împrumutatul pe Site în cabinetul personal, precum și orice mijloace disponibile, inclusiv prin e-mailul specificat în cererea de intenție a Împrumutatului sau prin intermediul mesajelor SMS pe telefonul Împrumutatului.

6.3. Încheierea Contractului de împrumut

6.3.1. Atunci când este o decizie pozitivă privind încheierea Contractului de împrumut cu Împrumutatul, Împrumutătorul transmite către Împrumutat Oferta care conține condițiile individuale ale Contractului de împrumut (contractul model).

6.3.2. De asemenea se va transmite graficul rambursării împrumutului și condițiile speciale împreună cu Oferta, înainte de încheierea contractului de împrumut, prin plasarea în Cabinetul personal.

6.3.3. Acceptând Oferta, Împrumutatul se obligă să restituie suma împrumutului și dobânzile aferente în valoare și în termenul stipulate în Ofertă.

6.3.4. Împrumutatul are dreptul să refuze Oferta.

6.3.5. Oferta se consideră acceptată de către Împrumutat dacă timp de 5 zile lucrătoare după ce Oferta a fost transmisă, Împrumutatul va semna Oferta (contractul) postat în cabinetul personal prin intermediul semnăturii SEA fiind format dintr-un cod numeric generat de sistem și transmis de către Împrumutător Împrumutatului prin SMS.

6.3.6. În cazul când Împrumutatul acceptă Oferta în decursul a 5 zile lucrătoare Împrumutătorul transferă suma împrumutului pe contul bancar/contul de card al Împrumutatului sau prin intermediul organizațiilor partenere (lista completă se va găsi pe site-ul companiei și în condițiile speciale ale contractului).

6.4. Modificările prevederilor contractuale

6.4.1. Prevederile contractului pot fi modificate doar prin acordul părților și cu validarea noilor condiții prin intermediul Cabinetul Personal.

6.4.2. Contractul se modifică după primirea de către Împrumutător a acordului Împrumutatului privind oferta de a modifica termenii contractului, care este exprimată prin întreprinderea acțiunilor concludente a Împrumutatului și care sunt stipulate în condițiile generale.

6.4.3. La recepționarea acceptării Ofertei pentru modificarea termenilor contractuali, Împrumutătorul va notifica Împrumutatul prin intermediul unui mesaj SMS.

6.4.4. La modificarea prevederilor contractuale, care aduc modificări substanțiale sau totale a sumei împrumutului și/ sau a graficului rambursărilor (cât și în cazurile

rambursării anticipate parțiale sau totale a împrumutului în conformitate cu prevederile contractuale) Împrumutătorul va posta în Cabinetul personal al Împrumutatului, informația privind costul total a noului împrumut și noul grafic de rambursare.

7. COSTURILE SERVICIILOR

7.1. Componentele costului total al serviciilor: toate costurile, inclusiv dobânda, comisioanele, taxele și orice alt tip de costuri pe care trebuie să le suporte Împrumutatul în legătură cu Contractul de Împrumut și care sînt cunoscute de Împrumutător.

7.2. Ecuația fundamentală, care stabilește dobînda anuală efectivă (DAE), exprimă, pe perioada unui an, egalitatea dintre valoarea totală prezentă a tragerilor, pe de o parte, și valoarea totală prezentă a rambursărilor și a costurilor suportate, pe de altă parte, adică:

$$\sum_{k=1}^m C_k(1+X)^{-tk} = \sum_{l=1}^{m'} D_l(1+X)^{-sl},$$

unde:

- X este DAE;
- m este numărul ultimei trageri;
- k este numărul unei trageri, astfel $1 \leq k \leq m$,
- C_k este valoarea tragerii k;
- tk este intervalul, exprimat în ani și fracțiuni de an, dintre data primei trageri și data fiecărei trageri ulterioare, astfel $t_1 = 0$,
- m' este numărul ultimei rambursări sau plăți;
- l este numărul unei rambursări sau plăți;
- D_l este cuantumul unei rambursări sau plăți;
- sl este intervalul, exprimat în ani și fracțiuni de an, dintre data primei trageri și data fiecărei rambursări sau plăți următoare.

Note:

- a) sumele plătite de ambele părți la diferite momente nu trebuie neapărat să fie egale și nu trebuie să fie plătite neapărat la intervale egale;
- b) data începerii este cea a primei trageri;
- c) intervalele dintre datele utilizate în calcule sînt exprimate în ani sau în fracțiuni de an. Un an se consideră a avea 365 de zile (sau 366 de zile pentru anii bisecți), 52 de săptămîni sau 12 luni egale. O lună egală se consideră a avea 30,41666 zile (adică $365/12$), indiferent dacă este sau nu un an bisect;
- d) rezultatul calculului trebuie exprimat cu o precizie de cel puțin o zecimală. Dacă a doua zecimală este mai mare sau egală cu 5, la prima zecimală se adăugă unu

7.3. Modele de calcul, utilizate la OCN „AMIGO CREDIT” SRL (sunt reprezentative și pot varia):

Suma împrumutului - 5999 MDL

Termen- 6 luni- 180 zile

Rata dobinzii - 50% anual, un an se consideră va avea 365 zile, luna – 30/31 zile

Comision de administrare - 0,8% lunar

Penalitate de întîrziere 0,013%/zi

Nº tranşei	Data eliberare	Data scadentă	Corp împrumut	Dobânda	Comison de administrare	Total spre rambursare
1	01.06.2022	01.07.2022	904.89	246.54	47,99	1199,42
2	01.07.2022	01.08.2022	935.10	216.33	47,99	1199,42
3	01.08.2022	01.09.2022	974.81	176.62	47,99	1199,42
4	01.09.2022	01.10.2022	1020.57	130.86	47,99	1199,42
5	01.10.2022	01.11.2022	1059.55	91.88	47,99	1199,42
6	01.11.2022	01.12.2022	1104.08	45.37	47,99	1199,42
			5999.00	907.60	287.94	7194.54

7.3.1 Calcul DAE:

Conform formulei mentionate mai sus: DAE = 88.71%

7.3.2 Calculul comisionului de administrare lunar din suma inițiala a creditului

Suma împrumutului = 5999 lei

Comision lunar de administrare = 0,8 % lunar

Calculul comisionului:

5.999lei x 0,8 % lunar = 47,99 lei / lună

7.3.3. Calcul ratei dobânzii lunare:

Calcularea dobânzii se efectuează în fiecare zi a lunii calendaristice definite în Graficul rambursării împrumutului, reieşind din numărul real de zile (30, 31 de zile, după caz), conform formulei de mai jos. Numărul de zile în an se va lua exact 365 de zile. Dobânda se aplică zilnic, începând cu ziua următoare a zilei eliberării împrumutului (înregistrării mijloacelor băneşti în cont).

Formula de calcul a dobânzii:

$$\text{Dob} = \text{Sold} \times \frac{\% \text{ dob. anuale}}{365 \text{ zile}} \times \text{nr. zile}$$

Dob — dobândă, (lei)

Sold - soldul corpului de împrumut la care se efectuează calculul dobânzii, (lei)

% dob.anuale — rata dobânzii procentuale anuale (%)

% dob.anuale / 365 zile - dobânda zilnică, rotunjită până la 7 cifre după virgulă (zeci de miimi procente). Exemplu: 50% anuale / 365 zile = 0,001369863 zilnic,

nr.zile — numărul de zile în lună

Model de calcul:

Suma împrumutului = 5999 lei

Dobândă anuală = 50 % anuală

Termen = 1 luna = 30 zile

Calculul dobânzii:

5999 lei x 0,001369863 zilnic x 30 zile = 246,53 lei

7.3.4 Calculul penalității

Penalitatea este aplicată zilnic pe tranșa lunară restantă, începând cu următoarea zi a zilei scadente conform graficului rambursării împrumutului.

Suma împrumutului acordat = 5'999 lei

Penalitate de întârziere - de 0,013% zilnic

Durata de întârziere - 9 zile întârziere a primei tranșe

Prima rată a corpului de împrumut - 1199,42 lei

Formula de calcul:

[nr. zile restante] x [% penalități zilnice] x [rata corpului de împrumut]

9 zile x 0,013 % zilnic x 1199,42 lei = 1,40 lei

7.4. OCN "AMIGO CREDIT" SRL la toate calcule ține cont de prevederile Legii nr. 1 din 16.03.2018 cu privire la organizațiile de creditare nebancară în vigoare, cu toate modificările ulterioare.

Informație despre componentele costului total al serviciilor, precum și alte informații importante se aduc la cunoștința clientului în prealabil, inclusiv prin prezentarea informației standard privind creditul pentru consumatori.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Pe lângă prevederile prezentului Regulament și altor reglementări interne ale Societății, în relațiile cu clienții Societatea se va conduce și de prevederile legislației, în special ale legii 202 din 12.07.2013 privind contractele de credit pentru consumatori.

8.2. Prezentul Regulament va fi revizuit periodic, cel puțin anual, rezultatele reviziei, urmînd a fi documentate și procedura actualizată cu nouă versiune aplicabilă. În măsura în care fluxul operațional și de afaceri sau cerințele legislative și de reglementare o impun, procedura poate fi revizuită mai des.

